

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ПОЛТАВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

06.08.21

№ 218

с. Полтавка

**О консультировании педагогов школы
технологиям работы с электронным журналом
в МБОУ «Полтавская школа»**

В соответствии с распоряжением Правительства РФ от 25.04. 2011 г. № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронном виде», на основании приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 20.05.2020 №281 «О реализации цифровых технологий в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым» с целью организации работ по внедрению с 01.09.2020 года нового проекта по использованию единой системы электронных дневников и журналов успеваемости в школе в системе «Электронный журнал ЭлЖур» в целях поэтапного перехода на электронный документооборот и формирования условий реализации ФГОС нового поколения по развитию информационно-образовательной среды МБОУ «Полтавская школа».

ПРЕКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора – Лубий Е.Г. организовать оказание драгической и методической помощи при работе с ЭЖ сотрудникам МБОУ «Полтавская школа».
2. При оказании помощи при работе в электронном журнале проводить консультации педагогическим работникам по следующим направлениям:
 - 2.1. Обучение педагогов школы технологиям работы с модулем «Классный журнал» на базе ОУ.
 - 2.2. Консультирование по вопросам подготовки поурочно-тематических планов в модуле «Классный журнал», в том числе с использованием режимов импорта экспорта.
 - 2.3. Консультирование по вопросам организации ввода текущих отметок в электронный классный журнал.
 - 2.4. Консультирование по вопросам организации ввода итоговых отметок в электронный классный журнал.

2.5. Консультирование педагогов ОУ по работе с модулем «Анализ успеваемости» для получения отчетной документации по успеваемости обучающихся ОУ.

2.6. Консультирование сотрудников ОУ по работе с сервисом «Электронный дневник» для организации оперативного получения родителями /законными представителями обучающихся информации об образовательном процессе.

3. Утвердить график работы кабинета № 5 для консультаций по оказанию помощи при работе в электронном журнале и ввода оценок:

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
14:00-16:00	13:00-15:00	15:00-16:30	14:00-16:00	13:00-15:00

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

З.В.С.

Н.В. Зюзина