

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ПОЛТАВСКАЯ ШКОЛА "
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

04.09.2023г.

ПРИКАЗ
с. Полтавка

№ 228

**О создании комиссии по осуществлению
родительского контроля за организацией горячего питания
обучающихся МБОУ «Полтавская школа »**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г., в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МБОУ «Полтавская школа »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по осуществлению родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МБОУ «Полтавская школа » (далее - Комиссия) в 2023/2024 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии – Шерстобитова В.А. – заместитель директора по ВР;

Члены комиссии:

- Зозульский А.И. – председатель родительского комитета школы,
- Куц О.А.- родитель учащегося 5Б и 10 класса,
- Матросова Е.В. – родитель учащейся 5-а класса,
- Гривцова Н.В.- родитель учащегося 9 класса

2. Утвердить положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Полтавская школа» (приложение №1).

3. Утвердить Положение «О порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2).

4. Утвердить план работы комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся (приложение №3).

5. Комиссии:

5.1. включить в проведение мероприятий родительского контроля за организацией питания детей, следующие критерии качества:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала столовой - состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований.
- 5.2. Обеспечить проведение мониторинга горячего питания, с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в школе, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания по следующим показателям:
- количество обучающихся всего, в том числе 1-4 классов, 5-11 классов;
 - тип пищеблока (столовые, работающие на продовольственном сырье, буфеты раздаточные);
 - количество посадочных мест в обеденном зале;
 - соответствие меню положениям, настоящих рекомендаций;
 - организация и проведение производственного контроля и лабораторных исследований (испытаний) в соответствии с положениями настоящих рекомендаций;
 - наличие родительского (общественного контроля) за организацией питания детей;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - информация по выполнению контрактных обязательств о качестве и безопасности поставляемых пищевых продуктов.
 - удовлетворенность питанием обучающихся и родителей (анкетирование);
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании.
- 5.3. В срок до 22.09.2023 провести анкетирование обучающихся и родителей 1-4 классов в соответствии с приложением № 1 (МР 2.4 0180-20);
- 5.4. В срок до 27.09.2023 года предоставить обобщенный анализ проведения анкетирования.
- 5.5. Результаты анкетирования, а также результаты родительского контроля по организации горячего питания опубликовать на официальном сайте школы в срок до 27.09.2023 года.
- 5.6. Обсуждать итоги проверок и мониторинг результатов родительского контроля за организацией горячего питания детей на общешкольных родительских собраниях, совещаниях, педагогических советах, а также опубликовывать информацию по результатам проверок на официальном сайте школы.
6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 5).
7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Зюзина

С приказом ознакомлены: _____ В.А. Шерстобитова

_____ Е.В. Матророва (по согласованию) _____ Н.В. Гривцова (по согласованию)
_____ О.А. Куц(по согласованию)